

Принято
на педагогическом совете
протокол № 6
от «31» 05 2019 г.

Утверждено
Директором МБОУ «Елаурская ООШ»
Т.В.Алексеева
в действие приказом
от «31» 05 2019 г.



Положение о внутренней системе оценки качества образования ⁵¹¹⁰
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Елаурская основная общеобразовательная школа
Нурлатского муниципального района Республики Татарстан»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в школе, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015.
- Приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 №373.
- Приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 №1897.
- Приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 №413.
- Приказом Минобрнауки №462 от 14.06.2013 «Об утверждении порядка проведения самообследования в Школе».
- Приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Уставом школы.

1.3. В настоящем положении используются следующие понятия:

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки учащегося, выражающая степень ее соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе, степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО) – система управления качеством образования на основе проектирования, сбора и анализа информации о содержании образования, результатах освоения основной образовательной программы (по уровням общего образования), условий ее реализации и эффективности составляющих ее подпрограмм/компонентов, а также о содержании, условиях реализации и результатах освоения дополнительных образовательных программ Школы.

ФКГОС – федеральный компонент государственного образовательного Стандарта.

ФГОС ОО – федеральный государственный образовательный стандарт.

ООП – основная образовательная программа.

НОО - начальное общее образование.

ООО - основное общее образование.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования:

- функционирует во взаимосвязи с системой внутришкольного контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью школы;
- направлена на обеспечение соответствия процедурам и содержанию внешней оценки качества образования; - учитывает федеральные требования к порядку проведения школой процедуры самообследования и параметров, используемых в процессе федерального государственного контроля качества образования.

2. Порядок организации ВСОКО

2.1. Ключевыми направлениями ВСОКО по уровням общего образования являются:

- содержание образования (основные и дополнительные образовательные программы), его реализация в процессе образовательной деятельности;
 - условия реализации образовательных программ;
 - достижения учащимися результатов освоения образовательных программ.
- 2.2. Качество процесса, качество условий и качество результата определяют логическую структуру ВСОКО, состав лиц, привлекаемых к оценке качества образования, график оценочных процедур (система мониторинга).

2.3. Внутренняя система оценки качества образования осуществляется применительно к результатам освоения учащимися и условиям реализации образовательной программы соответствующего уровня общего образования и включает:

- стартовую оценку, необходимую для проектирования и (или) коррекции целевого раздела ООП, самооценку соответствия содержания образования обязательным требованиям;
- контрольную оценку по итогам реализации ООП;
- рубежный мониторинг.

2.4. Стартовая оценка проводится на этапе проектирования и (или) коррекции ООП каждого из уровней: начального общего, основного общего, среднего общего образования и не предполагает оценку результатов.

2.5. Контрольная оценка проводится по итогам реализации ООП и включает оценку:

- эффективности реализованной ООП;
- достижений учащимися планируемых результатов.

2.6. С целью определения эффективности реализации ООП проводится рубежный мониторинг выполнения мероприятий отдельных подпрограмм и анализ результатов промежуточной аттестации.

3. Оценка содержания образования и образовательной деятельности

3.1. Содержание образования в школе определяется основной образовательной программой соответствующего уровня общего образования, разработанной согласно требованиям образовательного стандарта (ФКГОС, ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО).

3.2. Оценку содержания образования осуществляют заместители директора по воспитательной и учебно-воспитательной работе, педагогический совет на основании параметров и измерителей, разработанных в Школе (Приложение 1).

3.3. В рамках содержания образования оценке подвергаются:

3.3.1. Для классов, обучающихся в соответствии с ФКГОС:

- соответствие структуры и содержания учебного плана структуре и содержанию базисного учебного плана 2004 года;
- наличие учебных планов для учащихся, осваивающих ООП по индивидуальному учебному плану;

- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при формировании компонента школы;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана;
- соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФКГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
- наличие программ воспитательной направленности; - наличие плана-графика внеурочной деятельности в рамках ООП;
- наличие рабочих программ и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, соответствие содержания заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности; - наличие индивидуальных учебных планов.

3.3.2. Для классов, обучающихся в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО:

- соответствие структуры ООП требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);
- учет в ООП специфики и традиций школы, социального запроса потребителей образовательных услуг;
- наличие в учебном плане обязательных предметных областей и учебных предметов соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО);
- соответствие объема часов за определенный период обучения согласно требованиям соответствующего ФГОС (ФГОС НОО, ФГОС ООО) и учебного плана школы по уровням образования;
- наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов учащихся и (или) их родителей (законных представителей) при определении части, формируемой участниками образовательных отношений;
- наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего ФГОС;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по учебному(ым) предмету(ам), курсу(ам), дисциплине(ам) (модулю(ям) (выполнение рабочих программ);
- наличие программы формирования и развития УУД;
- наличие программы духовно-нравственного развития учащихся (для начального общего образования); - наличие программы социализации и воспитания учащихся (для основного общего образования);
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами и др. документации по направлениям внеурочной деятельности, ее соответствия заявленному направлению;
- реализация в полном объеме содержания программного материала по направлениям внеурочной деятельности.

3.4. Оценка образовательной деятельности осуществляется по следующим показателям:

3.4.1. Общая численность учащихся, осваивающих основную образовательную программу, в том числе:

- начального общего образования;
- основного общего образования;

3.4.2. Предоставляемые формы получения образования; количество учащихся получающих образование по каждой из форм:

- очная;
- индивидуальный учебный план;
- обучение на дому.

3.4.3. Предоставляемые формы реализации ООП по уровням общего образования, количество учащихся, получающих образование по каждой из форм:

- с применением дистанционных образовательных технологий;
- с применением электронного обучения;
- обучение на дому по индивидуальному плану.

4. Оценка условий реализации основной образовательной программы

4.1. Оценка условий реализации основной образовательной программы по уровням общего образования проводит заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь, при содействии завхоза по параметрам и измерителям, разработанным в школе (Приложение 1).

4.2. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) включает анализ:

- кадрового обеспечения;
- материально-технического оснащения;
- качества информационно-образовательной среды;
- учебно-методического обеспечения;
- библиотечно-информационных ресурсов;

4.3. Оценка условий реализации ООП (по уровням общего образования) проводится на этапе ее проектирования/коррекции с целью определения фактических условий.

5. Оценка результатов реализации ООП

5.1. Оценка результатов реализации ООП, в части, соответствующих ФКГОС:

5.1.1. В период поэтапного перехода на ФГОС общего образования (по уровням), в отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах: - промежуточная аттестация;

- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- итоговая аттестация учащихся (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору));
- анализ результатов государственной итоговой аттестации.

5.2. Оценка результатов реализации ООП, соответствующих ФГОС:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО проводится в следующих формах:

- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- итоговая аттестация обучающихся (по предметам, не выходящим на ГИА (предметы по выбору));
- анализ результатов государственной итоговой аттестации.

5.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО проводится в следующих формах:

- комплексная контрольная работа;
- тестирование.

5.2.3. КИМы для оценки достижения учащимися метапредметных результатов освоения ООП соответствующего уровня разрабатываются на федеральном уровне. 5.2.4. Фиксация данных по оценке метапредметных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам Программ психолого-педагогического сопровождения реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО (Приложение 1).

5.2.5. Оценка достижения личностных результатов освоения учащимися ООП в соответствии с ФГОС НОО, ФГОС ООО проводится косвенно, посредством неперсонифицированных мониторингов, осуществляемых психологом или иным лицом,

имеющим соответствующие полномочия, а также посредством статистического учета индивидуальных достижений учащихся в мероприятиях воспитательной направленности.

5.2.6. Оценка личностных результатов встраивается программой воспитательной направленности, разработанной в соответствии с реализуемым образовательным стандартом.

5.2.7. Фиксация данных по оценке личностных результатов проводится согласно параметрам и индикаторам (Приложение 1).

5.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся: - организуются и проводятся в школе согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся - являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

5.4. В рамках текущего контроля проводится оценка запланированных рабочими программами педагогов результатов образования: предметных и (или) метапредметных - в зависимости от реализуемой ООП.

5.5. Оценка качества образования проводится на основе всего спектра показателей, получаемых в рамках информационной системы ВСОКО.

5.6. Для своевременного проведения исследований по всем направлениям составляется План-график проведения мониторинга оценки качества образования с указанием видов исследований, сроков проведения, ответственных и формой отчета.

5.7. Диагностические и оценочные процедуры в рамках ВСОКО проводятся с привлечением педагогов, руководителей ШМО, администрации школы.

6. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

6.1. Администрация школы (директор, заместители директора):

- формируют, утверждают и контролируют исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы, обеспечивают реализацию процедур контроля и качества образования;
- координируют работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования;
- определяют состояние и тенденции развития школьного образования;
- устанавливают и утверждают порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- организуют систему мониторинга качества образования в школе;
- осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития качества;
- анализируют результаты оценки качества образования на уровне школы;
- организуют изучение организационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивают предоставление информации о качестве образования на муниципальный и республиканский уровни системы оценки качества образования;
- формируют информационно - аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад);
- принимают управленческие решения по совершенствованию качества образования на основе анализа результатов.

6.2. Методический совет и руководители ШМО:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования, в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;

- проводят мониторинговые исследования;
- анализируют результаты мониторинга;
- ведут учёт результатов мониторинга;
- вырабатывают рекомендации по устранению отмеченных недостатков;
- обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
- проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями;
- участвуют в оценке продуктивности и профессионализма педагогов.

6.3. Классный руководитель:

- проводит контроль за достижениями каждого обучающегося;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей (законных представителей);
- анализирует динамику развития личности каждого обучающегося;
- разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям (законным представителям) рекомендации по самооценке результатов обученности;
- своевременно представляет информацию в группу мониторинга.

6.4. Учитель - предметник:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам, по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- намечает пути повышения образовательных достижений обучающихся;
- своевременно предоставляет информацию администрации, методическому совету, ШМО (по запросу).

6.5. Результаты анализа данных ВСОКО являются документальной основой для составления ежегодного отчёта школы о результатах самооценки школы и публикуются на сайте школы.

7. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

7.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов ВСОКО;
- средствам массовой информации через самообследование школы;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте школы.

7.2. Школьная система оценки качества образования предполагает участие в осуществлении оценочной деятельности общественности и профессиональных объединений в качестве экспертов.

8. Ответственность образовательной организации

8.1. Школа несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесённых к её компетенции.

Приложение 1

Объекты мониторинга и характеризующие их показатели ВСОКО

№	Объекты мониторинга	Показатели	Методы оценки	Ответственный	Сроки
Оценка содержания образования и образовательной деятельности					
1	Основные	образовательные	Экспертиза	Заместители	Конец

	образовательные программы	программы Соответствие образовательной программы ФГОС НОО и ООО, ФКГОС ООО и контингенту учащихся		директора	учебного периода
2	Дополнительные образовательные программы	Статистические данные о запросах и пожеланиях со стороны родителей и обучающихся. Доля обучающихся, занимающихся по программам	Анонимное анкетирование	Заместитель директора по ВР	Конец учебного периода
3	Реализация учебных планов и рабочих программ	Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС (ФКГОС)	Экспертиза	Заместители директора, рук. МО	Начало учебного года
4	Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися	Для каждого класса число часов дополнительных занятий с нуждающимися в этом обучающимися	Экспертиза, наблюдение	Заместитель директора по УР, рук. МО	Конец учебного года
5	Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)	Доля родителей каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о классном руководстве Анонимное	Анонимное анкетирование	Зам.директора по ВР	Конец учебного года
6	Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе (приложение 2, приложение 3)	Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно о различных видах условий жизнедеятельности школы	Анонимное анкетирование	Заместители директора	Конец учебного год
Оценка условий реализации ООП					
7	Материально-техническое обеспечение	Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС (ФКГОС).	Экспертиза, анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
Удовлетворенность родителей					
8	Информационно-методическое обеспечение (включая средства ИКТ)	Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС (ФКГОС) Удовлетворенность родителей	Экспертиза, анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года
9	Санитарно-гигиенические и эстетические	Доля учеников и родителей, положительно	Экспертиза, анкетирование	Заместители директора	Конец учебного года

	условия	высказавшихся о санитарно-гигиенических и эстетических условиях в школе			
10	Горячее питание	Доля учеников и родителей, положительно высказавшихся	Анонимное анкетирование	Классные руководители	Конец учебного года
11	Психологический климат в Школе	Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам)	Анонимное анкетирование	Классные руководители, педагог – организатор	Конец учебного года
12	Кадровое обеспечение	Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана. Доля педагогических работников, имеющих первую, высшую квалификационную категорию. Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации. Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях. Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы	Экспертиза Характеристика кадров по ШМО	Заместители директора	Конец учебного года
Оценка результатов реализации ООП					
13	Предметные результаты обучения	результаты обучения Для каждого предмета учебного плана определяется: доля неуспевающих, - доля успевающих на «4» и «5», средний процент выполнения заданий административных контрольных работ. Сравнение с данными независимой диагностики	Текущий, промежуточный, итоговый контроль	Заместители директора	Конец учебного года
14	Метапредметные результаты обучения	Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы (повышенный, базовый,	Промежуточный итоговый контроль	Классный руководитель	Ноябрь, апрель – май

		пониженный). Сравнение с данными независимой диагностики			
15	Личностные результаты (мотивация, самооценка, нравственно-эстетическая ориентация)	Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы школы(повышенный, базовый, пониженный)	Мониторинговое исследование, защита портфолио	Классный руководитель	Конец учебного года
16	Здоровье учащихся	Динамика в доле обучающихся, имеющих отклонение в здоровье. Доля обучающихся, которые занимаются спортом. Процент пропусков уроков по болезни	Наблюдение	Зам.директора по ВР Классные руководители	Конец учебного периода
17	Достижения учащихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	Доля участвовавших в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне школы, муниципального района, республики, России, международном. Доля победителей (призёров) на уровне: школы, муниципального района, республики, России, международном. Доля участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне района, республики, России, международном. Доля победителей (призёров) спортивных соревнований на уровне района, республики, России, международном.	Наблюдение	Зам.директора по ВР Классные руководители	Конец учебного периода
18	Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов	Доля родителей (законных представителей) положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения	Анонимное анкетирование	Зам.директора по ВР Классные руководители	В течение учебного года
19	Анализ результатов государственной итоговой аттестации.	Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку, математике Средний балл ГИА выпускников 9 класса по предметам по выбору. Численность выпускников, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА	Протокола результатов, Отчет-таблица	Зам. директора по УР Классные руководители, учителя-предметники	Июнь-июль

Приложение 2

Анкета 1

(учащихся и родителей (законных представителей) (анонимное оценивание)

Цель: выявление удовлетворенности участников образовательных отношений его качеством Оценка качества обучения по предметам
Класс _____

Оцените уровень работы школы по аспектам оценивания, указанным в последних 4-х столбцах таблицы, для предметов, изучаемых в данном классе. Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень, 2 – недостаточный уровень, 1 – низкий уровень.

№	Учебный предмет	Качество обучения по предмету	Профессионализм учителя	Интересно ли на уроках	Объективность оценок
1	Биология				
2	География				
3	Иностранный язык (английский)				
4	Информатика и ИКТ				
5	Искусство (Изобразительное искусство)				
6	Искусство (Музыка)				
7	История				
8	Литература				
9	Литературное чтение				
10	Литературное чтение на родном (чувашском) языке				
11	Родной (чувашский) язык				
12	Русский язык				
13	Математика				
14	Обществознание (включая экономику и право)				
15	Окружающий мир				
16	Технология				
17	Физика				
18	Химия				
19	Биология				
20	Физическая культура				
21	Искусство (Музыка и ИЗО)				

Приложение 3

Анкета 2 (учащихся и родителей (законных представителей) (анонимное оценивание)

Цель: Оценка уровня работы Школы
Оценка качества образовательного процесса

Класс _

Оцените уровень работы школы по показателям, указанным в таблице.

Кодировка уровней оценки: 4 – высокий уровень, 3 – достаточный уровень, 2 – недостаточный уровень, 1 – низкий уровень

№	Показатели	Оценка
1	Безопасность учащихся в школе	
2	Качество подготовки по учебным предметам	
3	Возможности получения дополнительного образования	
4	Условия для развития (раскрытие способностей) учеников	
5	Психологический климат в школе	
6	Поведение учащихся в школе	
7	Организация досуга учащихся в школе	
8	Качество питания учащихся в школе	
9	Санитарно – гигиенические условия	
10	Медицинское сопровождение	
11	Работа классного руководителя	
12	Информатизация образовательного процесса	
13	Материально – техническая оснащённость школы	
14	Работа администрации школы	
15	Возможность участия родителей в управлении школой	
16	Доступность информации об учебном процессе	
17	Развитие самоуправления учащихся	
18	Успехи на конкурсах и другие достижения школы	
19	Педагогический коллектив школы	